

ПРИНЯТО

советом Учреждения
Протокол №1
от 02.02.2016г.



СВЕРЖДЕНО:
Заведующая МБДОУ «Улыбка»
Н. А. Голеусова
Приказ № 30/2
от «04» 02 2016г.

Положение о совете Учреждения

1. Общие положения

1.1 Положение о совете Учреждения (далее – Положение) разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Улыбка» (далее – Учреждение) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения (далее - устав).

1.2 Совет Учреждения (далее – Совет) постоянно действующий коллегиальный орган управления Учреждения, реализующий принцип государственно-общественного характера управления образованием.

1.3 В своей деятельности Совет руководствуется нормативными правовыми актами действующего законодательства, уставом, Положением.

1.4 Положение размещается на официальном сайте Учреждения в сети Интернет <http://ulibka19.ru> в подразделе «Структура и органы управления образовательной организации» раздела «Сведения об образовательной организации».

2. Задачи совета

2.1. Основными задачами Совета являются:

- определяет направления функционирования и развития Учреждения;
- содействует повышению эффективности финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- участвует в оценке качества образовательной деятельности Учреждения.

3. Права совета

3.1. Совет имеет право:

- участвовать в управлении Учреждением;
- вносить предложения администрации Учреждения по созданию оптимальных и безопасных условий осуществления образовательной деятельности и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- приглашать на заседания совета работников Учреждения для получения разъяснений, консультаций, входящих в компетенцию совета.

3.2. Каждый член совета имеет право:

- инициировать проведение заседания совета по любому вопросу, относящемуся к его компетенции;
- поставить вопрос об отзыве из состава совета и (или) замене членов совета.

4. Организация управления Советом

4.1. Структура, порядок формирования, срок полномочий Совета, порядок принятия решений устанавливаются уставом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Взаимодействие совета с другими коллегиальными органами управления

5.1. Совет взаимодействует с коллегиальными органами управления Учреждения - общим собранием работников Учреждения, педагогическим советом по вопросам в пределах своей компетенции.

6. Ответственность совета

6.1. Совет несет ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции.

7. Делопроизводство

7.1. Заседания совета оформляются протоколом.

7.2. В протоколе совета фиксируются:

- дата проведения;
- количество присутствующих (отсутствующих) членов совета;
- Ф.И.О. присутствующих, в том числе приглашенных;
- повестка дня совета;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов совета;
- решение совета.

7.3. Протокол совета подписывается председателем и секретарем совета.

7.4. Нумерация протоколов совета ведется от начала учебного года.

7.5. Протоколы совета хранятся в Учреждении в делах постоянно.