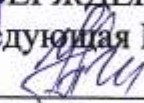


ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
МБДОУ «Улыбка»
Протокол № 3
От «03» 02 2016г.



УТВЕРЖДЕНО:
Заведующая МБДОУ «Улыбка»

Н. А. Голеусова
Приказ № 30/2
от «04» 02 2016г.

с учетом мнения
совета родителей

Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1. Общие положения

- 1.1. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее – Порядок) разработан для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Улыбка» (далее – Учреждение) в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и определяет порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее – воспитанников).
- 1.2. Порядок является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения.
- 1.3. Порядок принимается педагогическим советом и утверждается заведующим Учреждением с учетом мнения советов родителей.
- 1.4. Порядок размещается на официальном сайте Учреждения в сети Интернет <http://ulibka19.ru>

2. Возникновение образовательных отношений

- 2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является заключение договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников (далее – договор).
- 2.2. Договор заключает заведующий Учреждением после приёма от родителей (законных представителей) воспитанников документов в соответствии с Правилами приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования.

- 2.3. Договор заключается в простой письменной форме в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр передается родителю (законному представителю) воспитанника.
- 2.4. После заключения договора заведующим Учреждением в трехдневный срок издаётся приказ о зачислении воспитанника в Учреждение, приказ в трехдневный срок размещается на официальном сайте Учреждения в сети Интернет <http://ulibka19.ru>
- 2.5. Образовательные отношения, права и обязанности воспитанника и родителей (законных представителей) воспитанника возникают с даты, указанной в приказе о зачислении воспитанника в Учреждение.

3. Изменение образовательных отношений

- 2.1. Образовательные отношения изменяются в случае перевода воспитанника из группы кратковременного пребывания «Адаптационная» для детей раннего возраста от 1,5 до 3 лет в группу общеразвивающей направленности в соответствии с возрастом воспитанника.
- 2.2. Основанием для изменения образовательных отношений является внесение соответствующих изменений в договор. Изменения в договор оформляются дополнительным соглашением к договору.
- 2.3. На основании внесенных изменений заведующим Учреждением издается приказ о зачислении.
- 2.4. Образовательные отношения с воспитанниками и родителями (законными представителями) воспитанника изменяются с даты издания приказа о зачислении.

4. Приостановление и прекращение образовательных отношений

- 4.1. Образовательные отношения приостанавливаются при отсутствии воспитанника в Учреждении на время отпуска родителей (законных представителей) воспитанника, санаторно-курортного лечения воспитанника, по семейным обстоятельствам.
- 4.2. Основанием для приостановления образовательных отношений является заявление родителей (законных представителей) воспитанника о сохранении места в Учреждении за воспитанником (Приложение 1), заведующий Учреждения издает приказ о сохранении места за воспитанником.
- 4.3. Образовательные отношения приостанавливаются на время эпидемиологической ситуации в случае распространения инфекционных заболеваний среди населения при отсутствии у воспитанника соответствующих профилактических прививок в соответствии с Национальным календарём профилактических

прививок, в том числе против гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций, на основании законодательства Российской Федерации.

- 4.4. Заведующий Учреждением издаёт приказ о мероприятиях по недопущению распространения инфекционных заболеваний, в том числе гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций, и информирует родителей (законных представителей) воспитанника посредством СМС - уведомления о приостановлении образовательных отношений.
- 4.5. Образовательные отношения возобновляются после окончания оснований для их приостановления.
- 4.6. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из Учреждения.
- 4.7. Основанием для прекращения образовательных отношений является заявление родителей (законных представителей) воспитанника об отчислении (Приложение 2).
- 4.8. Образовательные отношения прекращаются с даты издания приказа об отчислении воспитанника.

5. Заключительные положения

- 5.1. Изменения в Порядок вносятся и принимаются педагогическим советом.
- 5.2. Порядок действует до принятия нового.

Заведующему МБДОУ «Улыбка»

от _____

(Ф.И.О. родителя/ законного
представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу сохранить место за моим ребёнком

(Фамилия, имя ребёнка, дата рождения)

в группе _____
с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

(Указать причину отсутствия ребёнка в Учреждении)

_____/_____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Заведующему МБДОУ «Улыбка»

от _____

(Ф.И.О. родителя/ законного
представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить моего ребёнка

(Фамилия, имя ребёнка, дата рождения)
с « ____ » _____ 20__ г.

(Указать причину отчисления.)

_____/_____/_____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)